МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 190 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»
(МОУ детский сад № 190)

Введено в действие
приказом заведующего
МОУ детским садом № 190
№ 67 от 31.08.2026 г.
_____ Г.Ю. Райкова

Утверждено
на Совете МОУ детского сада № 190
протокол № 3 от 31.08.2026 г.
председатель Совета
_____ В.С. Кучерова

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 190 Кировского района Волгограда»

1. Общие положения.

1.1.Положение о комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 190 Кировского района Волгограда» (далее-МОУ) разработано в соответствии со ст. 41 п.п. 2,4,5 федерального закона № 273-ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012, федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 06 октября 2003 г.», СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», СанПиН 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», сборниками рецептур и другими региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом МОУ.

1.2.Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников в МОУ является постоянно действующим органом управления организацией питания воспитанников учреждения.

2. Задачи и содержание работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников МОУ.

2.1. Обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание в условиях муниципального дошкольного образовательного учреждения, с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника.

2.2. Осуществление контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых продуктов питания и соблюдением санитарно – гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в детском саду.

2.3. Координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала детского сада совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания воспитанников.

3. Содержание работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников МОУ.

3.1. Обсуждает выполнение действующих (новых) федеральных и региональных, районных нормативных документов по питанию детей.

3.2. Участвует в составлении плана-графика работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников МОУ на 1 год (приложение №1).

3.3. Рассматривает всесторонние вопросы организации питания детей (обеспечение данной работы всеми категориями сотрудников).

3.4. Содержание контроля определяется следующими вопросами:

- контроль за рационом и режимом питания;
- контроль за выполнением нормативов по питанию;
- контроль документации по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства;
- контроль сроков годности и условий хранения продуктов;
- контроль технологии приготовления пищи;
- контроль готовой продукции;
- контроль санитарно-технического состояния пищеблока;
- контроль за санитарным содержанием и санитарной обработкой предметов производственного окружения;
- контроль за состоянием здоровья, соблюдением правил личной гигиены персонала;
- контроль за приемом пищи воспитанниками.

3.5.Оперативно рассматривает акты и материалы проверок департамента образования администрации Волгограда, Кировского территориального управления департамента образования администрации Волгограда, Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области.

3.6.Изучает мнение родителей (законных представителей) на оказание услуг по организации питания воспитанников в МОУ.

3.7.Участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей (законных представителей) на организацию питания воспитанников.

3.8.Обеспечивает информирование работников МОУ и родительской общественности об итогах контроля.

4. Состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников МОУ.

4.1. Состав комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников утверждается приказом заведующего МОУ на год.

4.2. На заседания комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников могут приглашаться представители Учредителя, Управления Роспотребнадзора по Волгоградской области, родители (законные представители) воспитанников МОУ.

5. Организация работы комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников.

5.1.Заседание комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников созывается 4 раза в год. В случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5.2.Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников, при необходимости, принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных, организует работу по выполнению принятых решений.

5.3.На очередных заседаниях комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников председатель докладывает о выполнении принятых решений.

5.4. Члены комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.

6. Делопроизводство комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников.

6.1.Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников избирает из своего состава секретаря для ведения протоколов (сроком на 1 год).

6.2. Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарём комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников.

6.3. Протоколы комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников хранятся у заведующего МОУ (сроком на 1 год).

Положение действительно до введения нового.

Разработано заведующим МОУ детский сад №190 Г.Ю. Райкова

Утверждаю
Заведующий МОУ детским садом № 190
_____Г.Ю. Райкова
31.08.2026г.

План-график мероприятий комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников МОУ детский сад № 190 на 2026 год

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
	Организационная работа			
1	Изучение нормативных документов, регламентирующих организацию питания детей дошкольного возраста.	Постоянно	Заведующий Райкова Г.Ю.	
2	Разработка нормативно-методической документации для организации контроля за питанием детей в детском саду	январь	Заведующий Райкова Г.Ю.	
	Содержание контроля:			
3	Контроль за рационом и режимом питания	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	
4	Контроль за выполнением нормативов по питанию	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	
5	Контроль документации по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	
6	Контроль сроков годности и условий хранения продуктов	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	
7	Контроль технологии приготовления пищи	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	
8	Контроль готовой продукции	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	
9	Контроль санитарно-технического состояния пищеблока	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	
10	Контроль за санитарным содержанием и санитарной обработки предметов производственного окружения	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	

11	Контроль за состоянием здоровья, соблюдением правил личной гигиены персонала	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	
12	Контроль за приемом пищи детьми	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	
13	Контроль за исполнением контракта по организации питания ООО «Славиа»	1 раз в квартал	Комиссия по контролю за организацией и качеством питания воспитанников	

Райкова Г.Ю.

Подписан: Райкова Г.Ю.
DN: C=RU, O=МОУ детский сад № 190, CN=Райкова Г.Ю., E=dou190@volgadmin.ru
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью